



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER**

Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Via Peschiere, 16 – 31030 DOSSON DI CASIER (TV)

Tel. 0422 380848 - Cod. meccanografico: TVIC82300C – Cod. Fisc. 80017580269

✉ mail: [info@iccasier.edu.it](mailto:info@iccasier.edu.it) - Pec: [TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT) – Web: [www.iccasier.edu.it](http://www.iccasier.edu.it)

Circolare n. 291

Dosson di Casier, 3 giugno 2021

Ai Sig.ri Genitori degli Alunni  
Ai Docenti delle classi terze  
Scuola Secondaria di 1° grado  
IC CASIER

### **Oggetto: disposizioni attuative per l'esame di stato degli alunni**

Facendo seguito alla circolare n. 250 del 21 aprile 2021, si comunicano alle Famiglie e agli Alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado le indicazioni operative e le modalità di consegna degli elaborati e dello svolgimento delle prove orali d'esame.

**Entro lunedì 7 giugno 2021** tutti gli alunni trasmettono l'elaborato in modalità telematica caricandolo nel registro elettronico nella sezione "Documenti" - "Condivisione documenti" secondo la seguente procedura:

- selezionare un docente,
- cliccare sull'icona "Upload".
- caricare il file,
- nella descrizione scrivere "ESAMI DI STATO - COGNOME NOME",
- confermare e ripetere per ciascun docente del Consiglio di Classe.

Per gli elaborati che non si presentassero in formato compatibile con l'invio telematico, per esempio un manufatto, gli alunni dovranno presentare foto dello stesso, unitamente ad una descrizione dell'aspetto esteriore e delle fasi di progettazione e realizzazione.

Il calendario delle prove orali sarà affisso all'albo dell'Istituto dalle ore 17.00 di mercoledì 15 giugno 2021, dopo l'approvazione della Commissione d'Esame in sede di riunione plenaria.

Nel rispetto del Protocollo anti-Covid appositamente approntato per il periodo relativo agli Esami di Stato dell'anno scolastico 2020/2021, pubblicato in Bachecca di Argo Registro Elettronico e nel sito dell'Istituto, ciascun alunno dovrà presentarsi non prima di 15' rispetto all'orario indicato nel calendario delle prove e potrà essere accompagnato da una sola persona. Il personale al front office provvederà alla misurazione della temperatura corporea, fornirà indicazioni circa gli accessi, le uscite e le misure igieniche adottate. Gli eventuali accompagnatori dovranno compilare il registro presenze con le indicazioni richieste.

Non sarà consentito l'accesso ai locali scolastici in orari diversi da quelli stabiliti, né sarà consentita la permanenza oltre il tempo necessario per lo svolgimento della prova stessa.

Confidando nella collaborazione delle Famiglie, si porgono cordiali saluti.

Coll.DS A.Asti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
f.to Nicola LABATE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 dlgs 39/1993*